



**Közép-magyarországi Agrárszakképzési
Centrum
Dr. Szepesi László Mezőgazdasági Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
OM 035269/012**

Cím: 2081 Piliscsaba, József Attila utca 2.
Tel.: 26/375-012 26/375-244, Fax: 26/375-012
<http://www.szepesiszki.hu>
E-mail: info@szepesiszki.hu

1563./2025.

**KmASzC – Dr. Szepesi László Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és
Kollégium**

2025/2026-ös tanév

Munkaterv

2025. szeptember

1. Személyi és tárgyi feltételek

A nyár folyamán egy matematika szakos kolléga távozott, egy fő mérnök tanár kolléga nyugdíjba készült. A betöltetlen álláshelyek meghirdetésre kerültek, egy fő mezőgazdasági gépész oktató, egy fő erdőmérnök oktató, egy fő matematika -fizika szakos, egy fő magyar angol szakos oktató.

2025. szeptember 01.-vel a tantestület 41 fő oktatóból áll, ebből 12 fő részfoglalkozású, 5 fő óraadó, 1 fő tartósan távol.

A technikai állományban 13 fő. Az intézményi takarító munkaköröket nem sikerült betölteni.

A gazdasági irodában 1 fő gazdasági ügyintéző dolgozik.

Az intézményi működést 1 fő gondnok, 4 fő takarító, 1 fő portás, 2 fő karbantartó, 1 fő raktáros segíti.

Az oktatói munkát 1 fő iskolatitkár, 1 fő informatikus, 1 fő ügyviteli dolgozó segíti.

Az iskolai étkeztetést változatlanul a „Jász Gazdi” Kft. látja el. A beszállítói szerződés megkötése megtörtént.

A 2025/2026-ös tanév tárgyi feltételi

Iskolánk tanműhelyekkel, informatikai szaktanteremmel, kollégiummal, sportpályákkal, gépjárművekkel, gépjármű szervizzel, gépjárművezetői gyakorló- és vizsgapályával, és tangazdasággal kezdi meg a tanévet. Az erdészeti képzéshez szükséges védőfelszerelések, motorfűrészek rendelkezésre állnak.

A gyakorlati csoportok tanulói létszáma (16 fő) igen magas, ezért a tanulók szállítását nagyon nehezen tudjuk megoldani. Szükségünk lenne az üzemlátogatások megoldásához buszbérlésre illetve szállító járműre.

Épületeink állagmegóvása érdekében még sok a tennivaló. A kollégium nyílászáróinak, vizesblokkjainak, az épületek villámhárító rendszerének karbantartása, javítása, a kerítésjavítás a közel jövő feladata lesz. A tanműhelyek további tisztasági festése, vizesblokkjának felújítása megtörtént.

A nyár folyamán a tisztasági festés a kollégiumban és a C3-as tanteremben megtörtént, a vizes blokkokban az ajtók karbantartása, és számos egyéb karbantartási munka elvégzése megtörtént. A kollégiumi bútorok részbeni cseréje megtörtént.

A gyakorlati képzés fejlesztése érdekében kisebb beszerzések történtek az összefüggő nyári gyakorlat alatt.

A Sportcsarnok vizesblokkjában a burkolat javítása megtörtént.

A tantermek informatikai eszközökkel történő felszerelése (projektorok illetve nagyképernyős TV felszerelése) 90 %-ban megtörtént már az előző tanévben. Az informatika teremben 31 fő tanuló tud géphez ülni. A laptopok kiadásra kerültek az oktató kollégák részére.

Évek óta probléma a fűtés elégtelensége. A téli hónapokban a megfelelő hőmérséklet elérése érdekében elektromos fűtőeszközöket kell használni kiegészítésként a megfelelő hőmérséklet érdekében.

A C épületben a 3.-4. számú tanteremben is a fűtésrendszer bővítése szükséges.

2. A tanév kiemelt feladatainak meghatározása

Képzéseink:

9. évfolyamon Mezőgazdaság és erdészet ágazatban 2 osztályban indul technikumi képzés.

9. évfolyamon Szakképző iskolai képzésben mezőgazdasági gépész osztály indul.

Az iskola tanulólétszáma: 275 fő

A Szakmai program felülvizsgálata folyamatban van. Kiegészült a felnőttképzési óratervekkel.

Folytatódik az erdészeti képzés feltételeinek javítása, a Pilisi Parkerdő Zrt.-vel szoros együttműködésben.

A tanulmányi versenyeken való részvétel fontos része a pedagógiai munkánknak, mert a jobb képességű tanulók megmérettethetik magukat hasonló tudású és képességű társaikkal, ezzel együtt megnö az esélyük a továbbtanulásra vagy a munkaerőpiacon való elhelyezkedésre is.

A versenyek szintje különböző, a házi vetélkedőktől az országos versenyekig. A felzárkóztató és tehetséggondozási feladatok ellátására van lehetőség.

Tervezzük a szakmai versenyek közül a Dr. Szepesi László Erdészeti Gépész Emlékverseny megszervezését, az OSZTV-n, az SZKTV-n, a Dr. Szabó Gusztáv Országos Mezőgazdasági Gépészeti Emlékversenyen való részvételt.

Az osztályok közötti vetélkedők minden évben megrendezésre kerülnek, így az idei tanévben is műveltségi és természettudományi vetélkedőt tervezünk.

A szakmai vizsgára bocsájtás feltétele végzős osztályaink esetében a mezőgazdasági vontató jogosítvány megléte. Ennek megvalósulásához a tanulóink 2021 szeptemberét követően már online képzésben vehetnek részt továbbra is. Az oktatás szervezését a megváltozott jogszabály alapján valósítjuk meg.

2022. szeptember 01.-től ÖRÖKÖS ÖKOISKOLA címet viseli iskolánk. A cím megtartása érdekében továbbra is szervezzük a fenntartható fejlődés témaköréhez kapcsolódó programokat, ilyen rendszeres lehetőség tanulóink számára az erdőjáró szakkör működése. Az ökomunkacsoportban, az iskola minden területe képviseltetni magát. Fontos feladatnak tartjuk a szülők bevonását is ebbe a tevékenységbe.

Legfontosabb feladatunk a tanuló létszám megtartása, a lemorzsolódás csökkentése. Itt említem meg a beiskolázási tevékenységünket, amely a jövő megalapozása is egyben. Beiskolázási tevékenységünket folytatjuk. Az általános iskolákban felvesszük a kapcsolatot a 8. osztályos osztályfőnökökkel, és diákjaink bevonásával mutatjuk be szakképzéseinket. A beiskolázási tevékenység külön program szerint működik.

A gazdálkodás terén a centrummal való együttműködésünk jó. A saját bevételi előirányzat teljesítése érdekében termeinket és kollégiumi férőhelyeinket hétvégeken vagy a nyári szünetekben kiadjuk. Tervezzük a Sportcsarnok szabad kapacitásának további hasznosítását is, amelytől jelentős bevételt várunk.

3. A nevelő, oktató munkával kapcsolatos munkatervi feladatok

3.1. A Szakmai és a Pedagógiai Program megvalósításából adódó feladatok

- a kis érettségi megszervezése a 10., 11. évfolyamon
- ökoiskola program megvalósítása
- projektnap szervezése
- Erasmus + programok megszervezése (Ausztriában erdész gyakorlat, Dániában gépész gyakorlat)

3.2. Pályaválasztási, beiskolázási feladatok

- iskolai nyílt napok megszervezése, lebonyolítása
- pályorientációs program szervezése
- beiskolázási szülői értekezleteken és egyéb rendezvényeken való részvétel
- iskolai reklám és szóróanyagok aktualizálása
- az iskola facebook oldalán, és honlapján a szakképzéseinkkel kapcsolatos információk folyamatos frissítése
- Instagramon tartalmak feltöltése
- az iskolánkat, képzéseinket bemutató, népszerűsítő „Szepesi nap” hagyomány szerinti megszervezése

3.3. Környezeti neveléssel kapcsolatos feladatok

- az erdőjáró szakkör folytatódik
- az iskola parkjának gondozása a diákok segítségével
- gyógynövénykert gondozása

3.4. Komplex egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

- egészséges táplálkozással kapcsolatos prevenció
- káros szenvedélyek, függőséget okozó szerhasználatra vonatkozó prevenció
- egészséges életmód, mozgás, sport területén fejlesztés

3.5. Lemorzsolódás megakadályozása érdekében végzendő feladatok

A komplex pedagógiai fejlesztési terv, ill. a második esélyterv megvalósítása, a lemorzsolódás csökkentését, ill. a kompetencia mérés eredményeinek javítását szolgálja. Ezzel kapcsolatos feladataink:

- fejleszteni az alapképességeket, és kulcskompetenciákat, amelyek szükségesek az új tudás megszerzéséhez, ezzel esélyt teremteni a diákok részére az egész életen át tartó tanuláshoz és a munkaerő - piaci helytálláshoz, aminek első lépéseként el szeretnénk érni a kontroll csoportok átlag eredménytartományát
- fontos feladat az önálló tanuláshoz szükséges szövegértési képesség kialakítása minden tanulónál, ill. a matematikai problémamegoldáshoz szükséges alapszintű képességek kialakítása minden tanulónál
- szövegértés, szókincs, olvasási sebesség fejlesztése
- matematikai műveleti sebesség javítás, matematikai logika fejlesztése, szövegértéses feladatok fejlesztése

- tanulásmódszertani technikák elsajátításában segítségnyújtás a tanulóknak.

3.6. Gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Az iskola Szakmai programjában kiemelten szerepelnek a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok. Különösen nagy figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett, a felzárkóztatásra szorult tanulók részére segítségadására, valamint az esélyegyenlőség megteremtésére.

Ezt a munkát az osztályfőnökök, a fejlesztő pedagógus és az iskolapszichológus segítik.

Alapvető, folyamatos tevékenységek, feladatok

Veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos teendők:

- Az osztályfőnökök segítségével a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a veszélyeztetett tanulók felmérése, tanulmányi előmenetelük, szociális helyzetük figyelemmel kísérése.
- Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók esetében jegyzői határozat megszerzése.
- Szükség esetén kapcsolatfelvétel a Gyermekjóléti és a Családsegítő Szolgálattal.
- Fejlesztő csoportok, vagy egyéni foglalkozások alakítása
- Tanácsadás a szülőknek és a kollégáknak
- Fegyelmi eljárásokon való részvétel
- A hiányzások figyelemmel kísérése, kiemelten az igazolatlan hiányzások tekintetében
- A gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése

A szülők körében végzett feladatok:

- Együtműködés, szemléletformálás
- Tanácsadás, tájékoztatás a jogokról és kötelességekről
- Szülői értekezleteken, fórumokon aktív közreműködés
- Érdeklődés esetén előadások szervezése
- Esetenként családlátogatás
- A városi Gyermekjóléti-, és Családsegítő Központ elérhetőségének kifüggesztése

Külső kapcsolattartás:

- Kapcsolattartás a külső intézményekkel (Nev.Tan., Gyermekjóléti Sz., Gyámhatóság, Önkormányzat, szervezetek, egyesületek, iskolaorvos)
- Estemegbeszéléseken való részvétel
- Nyilvántartások naprakész, folyamatos kezelése
- Közzétenni a gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények címét, telefonszámát
- Szükség esetén a jelzőrendszeren keresztül értesíteni az illetékeseket
- Az igazolatlan mulasztások figyelemmel kísérése, szükség esetén jelzés a kormányhivatal és a Gyermekjóléti Szolgálat felé
- Együtműködés a DÖK - kel

4. Tehetséggondozással és felzárkóztatással kapcsolatos feladatok

Kiemelt feladatnak tekintjük a tanulási problémákkal, illetve ezen a területen egyéb hátránnyal induló gyerekek felzárkóztatását, a fejlesztésre szoruló gyerekek képességeinek fejlesztését, valamint az átlagosnál jobb adottságokkal rendelkező gyerekek tehetséggondozásának megszervezését és segítését. Ez a versenyekre való felkészítésben valósul meg.

Ezt a munkát a VEKOP -8.6.3.-16-2017-00004 pályázatban való részvételünk is segítette, melynek fenntartási időszakában hasonló tevékenység zajlik, mint a projekt ideje alatt.

A felzárkóztatás formái:

A tanulási nehézségekkel küzdő és a „lemaradt” tanulók számára belső segítséget biztosítunk.

- A kollégiumi tanóra idejében, vagy azon kívül is, egyénileg intenzív foglalkozást, korrepetálást vagy fejlesztést tartunk.
- Iskolai tantárgyi korrepetálásokat szervezünk évfolyamonként.
- Differenciált oktatási folyamatot alkalmazunk a tanórákon.

Tehetséggondozás:

Kiemelt terület az iskolában és a kollégiumban is a tehetséges gyermekek képességeinek további fejlesztése. Az ő számukra egyéni felkészítést biztosítunk, hogy a továbbtanulásuk az egyetemen vagy a főiskolán sikeres legyen.

A sport és a zene, de más művészeti területek is, mint képzőművészet, tánc is szerepet kapnak az iskolai oktatási-nevelési folyamatban. Szakmai versenyekre való felkészítés.

5. A tanév szervezési feladatai

A tanév helyi rendje, szünetek, tanítás nélküli munkanapok, értekezletek, kiemelt rendezvények, tanulmányi kirándulások időpontjai, felelősei a II. számú mellékletben található.

6. Az ellenőrzések ütemezése

Az ellenőrzések általában napi, heti és havi ütemezések szerint zajlanak iskolánkban. Az igazgatóhelyettes, a szakmai igazgatóhelyettes, a kollégium vezető heti szinten beszámol az elvégzett feladatokról és a területén történt eseményekről, a következő időszak elvégzendő feladatairól.

A munkaközösség vezetők havonta beszámolnak a munkaközösségükben elvégzett feladataikról és előre látható terveikről.

A vezetői ellenőrzés óra- és foglalkozáslátogatások, illetve az adminisztráció ellenőrzésében heti szinten valósul meg.

A dokumentumok elkészítése, a határidők betartása, a körültekintő és pontos munkavégzés vezetői ellenőrzése folyamatos.

7. Az iskolarendszeren kívüli képzésekkel, felnőttképzéssel kapcsolatos feladatok

Felnőttképzési tevékenység elindult az előző tanévben. Erdőművelő-fakitemelő vállalati képzésben 40 fő tanul. Az erdésztechnikus képzésbe 74 fő iratkozott be. Igény esetén szakképzéseink iránt érdeklődőknek tanfolyamokat szervezünk az iskola szabad kapacitásainak felhasználásával.

Piliscsaba, 2025. szeptember 01.



Börzsönyi Tünde
Börzsönyi Tünde
igazgató

Mellékletek:

- I. sz. melléklet: Oktatói testület névsora
- II. sz. melléklet: Feladat-ellátási terv- Eseménynaptár
- III. sz. melléklet: Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve
- IV. sz. melléklet: Szakmai munkaközösség munkaterve
- V. sz. melléklet: DÖK munkaterve
- VI. sz. melléklet: Közismereti munkaterv
- VII. sz. melléklet: Kollégiumi munkaterv
- VIII. sz. melléklet: Iskolapszichológusi munkaterv
- IX. sz. melléklet: Ökoiskola munkaterv
- X. sz. melléklet: Tantestületi értekezlet jegyzőkönyve
- XI. sz. melléklet: Jelenléti ív

Az oktatói testület névsora:

1	Bajzik Dorottya Olga
2	Bartha Katalin
3	Beck-Zaja Mónika
4	Beluzsár Andrea
5	Börzsönyi Gábor Zoltán
6	Börzsönyi Tünde Márta
7	Dobay István
8	Gemela Márton
9	Hajóssy Réka
10	Harcza Csenge
11	Hatvani Zsuzsanna
12	Institoris Ibolya
13	Kajtár Dániel
14	Kanovszki Renáta Anikó
15	Kádár-Kis Angéla
16	Kocsis István
17	Kovács Anita
18	Kósa Tibor
19	Könczey Réka
20	Krempf István
21	Krokta Ágnes
22	Kurucz Péter
23	Kusnerik Erika
24	Lászlófi Artúr
25	Loványi-Petró Ildikó
26	Markó Béla
27	Márton Kinga Jolán
28	Mérai Richárd
29	Molnár Ferenc
30	Petrovics Győző
31	Pokrócz Enikő Mária
32	Polgárné Póta Erika Zsuzsanna
33	Repka György
34	Rozovits Ferenc Péter
35	Szigetiné Kiss Veronika Mária
36	Tóth László Dr.
37	Turán Tamás
38	Urbán Péterné
39	Várad Zsolt
40	Városiné Pap Krisztina
41	Vörös Csaba

FELADATELLÁTÁSI TERV - ESEMÉNYNAPTÁR**2025.**

augusztus	21.	10:00	A nyári szünet utáni alakuló értekezlet. Konzultációk, javítóvizsgák előkészítése F: igazgató, igazgatóhelyettes, szaktanárok
augusztus	21	14:00	Kollégiumi munkaközösség értekezlete koll. vez: Repka György Az éves munkaközösségi munkatervek elkészítése Adminisztráció
augusztus	26-27.	kedd-szerda	Gólyatábor F: Kovács Anita, DÖK, ig, igh.
augusztus	22.	8:00	Konzultációk, javítóvizsgák előkészítése F: igazgató, igazgatóhelyettes, szaktanárok
augusztus	22.	8:00	Javítóvizsga: Turán Tamás A javítóvizsgák eredményeinek leadása F: igazgatóhelyettes, szaktanárok
augusztus	25.	8:00	Javítóvizsgák A javítóvizsgák eredményeinek leadása F: igazgatóhelyettes, szaktanárok
augusztus	26.	8:30	A szakmai mk. értekezlete F: ofi mkv: Börzsönyi Gábor, igh.
augusztus	28.	8:30	Közismereti mk. értekezlete F: szaktanárok,,mkv.: Kusnerik Erika Munkatervek és az éves Feladatellátási terv elkészítése
		10:30	Osztályfőnöki mk. értekezlete Az éves munkaközösségi munkatervek elkészítése F: mkv: Kósa Tibor
augusztus	29.	8:00	Tanévnyitó értekezlet F: igazgató, igh.
<hr/>			
szeptember	01.	8:00	Tanévnyitó ünnepély F: Bajzik Dorottya Polgárné Póta Erika igh. Első tanítási nap osztályfőnöki órákkal 12 ⁰⁰ -ig.
szeptember	eleje, közepe		Bemeneti saját mérések a 9. évfolyamon

		matematikából, magyarból, idegennyelvből – szintfelmérés F:szaktanárok, igh.
szeptember		OKTV-jelentkezések beadása az iskolában F. szaktanárok, igh.
szeptember	22-26.	Bemeneti mérések (Ginop) a 9- 10. évfolyamokon F.: igh.
szeptember	18. cs.	Szülői értekezlet – Sopron-Szülői tájékoztató 13.E kivéve 11.D és 12.B: szeptember 25. F: Osztályfőnökök Kollégiumi szülői értekezlet Felelősök: osztályfőnökök, kollégiumvezető, ig. és igh.
szeptember 22.	H	Tanmenetek leadásának határideje F: igh.-k, mk.vez.-k
szeptember 29.		A Magyar Diáksport Napja Felelősök: Testnevelő tanárok, osztályfőnökök
szeptember vége		A 9. osztályokban végzett felmérések összesítése, kiértékelése és elemzése – Ginop-eredmények F: Szaktanárok, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus mk.- vezetők
<hr/>		
október	06. h. 3. óra	Megemlékezés az Aradi Vértanúkról F: Beluzsár Andrea
október	07. 16:00	Pályaorientációs Nap F: Városiné Pap Krisztina
október	09.	Gólyaavató F: Kusnerik Erika, Vörös Csaba, Bajzik Dorottya, Kósa Tibor, Kovács Anita, DÖK, igh.
október	15.	A statisztika (OSAP) leadásának határideje F: igazgató, igh.
október	15-16-17.	Dr. Szepesi László Erdészeti Gépész Emlékverseny F: igazgató, szakmai igh., szakmai mk.vez., oktatók Megnyitó: Polgárné Póta Erika
október	18. szombat	Rendkívüli tanítási nap /pénteki órarend/
október	20.-ig	Az Intézmény felvételi tájékoztatójának elhelyezése a honlapra F.:igazgató
október	22. szerda 6. óra nap	Október 23-i megemlékezés, őszi szünet előtti utolsó tanítási F: 10. osztályok ofők: testnevelők: Beluzsár Andrea, Kósa Tibor – Emlékfutás

október 23.-november 02.

Őszi szünet

november	03. hétfő	Őszi szünet utáni első tanítási nap
november	06. cs	Kis VP Projekt beszerzéseinek ünnepélyes átadása
november	11. k 9-12 h	Nyílt nap külön program szerint F: ig., igh., szakmai igh., szmk.vez.
november	15. p.	A félévi vizsgák témaköreinek kiadása F: szaktanárok, közismereti mkvez. Felelősök: 12. és 13. osztályok ofői
november	20. cs.	Fogadóóra Felelősök: szaktanárok, ofik, igh
december	02. kedd 9-12 h	Nyílt nap külön program szerint F: ig. igh., szakmai igh. szmk-vez.
december	05. p. 17h	Szalagavató ünnepség Felelősök: 12. és 13. osztályok ofői
december	13. szombat	Rendkívüli tanítási nap /szerdai órarend/
december	közepe	OSZTV házi versenyek, és jelentkezés az országos versenyekre F: igh. szakmai mk.vezető
december 19. p		Iskolai karácsonyi ünnepség, Téli szünet előtti utolsó nap F: Bajzik Dorottya Karácsonyi összdolgozói összejövetel F: igazgató, igazgatóhelyettes
december 20.- 2026. január 04.		Téli szünet

2026.

január	05. H	A téli szünet utáni első tanítási nap
január		Történelem kisérettségi vizsga a 10. évfolyamnak F: szaktanár Matematika vizsga a 11. évfolyamnak F: Szaktanárok
január	10. szombat	Rendkívüli tanítási nap /pénteki órarend /
január	22. cs	Osztályozó értekezlet F: nevelőtestület, igazgató, igazgatóhelyettes
január	23. p.	Az első félév vége elektronikus napló zárása

F: szaktanárok, igazgatóhelyettes

Január	22. cs.		A Magyar kultúra napja alkalmából: Édes Anyanyelvünk – A játékos anyanyelv – Vidám anyanyelvi vetélkedő F: Polgárné Póta Erika és a humán szakosok
január	30. p.		A félévi értesítők kiadásának határideje F.: osztályfőnökök
január	29. cs.		Nevelési értekezlet F: igazgató, igh., mk.vez.-k
<hr/>			
február	12. cs.		Műveltségi vetélkedő – Természet - ökológia F: Közismereti mk. – Kusnerik Erika mkv.
február	13.		Jelentkezés az érettségi és a szakmai vizsgákra . Az általános iskolai jelentkezési lapok leadásának határideje F: osztályfőnökök, iskolatitkár
február	13.		Érettségi témakörök kiadásának határideje F.:igh., szaktanárok
február áldozatairól	26.		Megemlékezés a kommunista és jobboldali diktatúrák
február	19.	16-18 h 18-19 h	Fogadóóra Szülői értekezlet F: igazgatóhelyettes, osztályfőnökök F: Osztályfőnökök osztálykeretben, igh.
<hr/>			
március	4-5. sz-cs.		Ismerkedő beszélgetés – külön beosztás szerint F: igazgató, igh., szaktanárok
március	16-18.H-Sz.		Magyar nyelv és irodalom próbaérettségi vizsga: 12.A, B F: Polgárné Póta Erika, Beluzsár Andrea, Matematika próbaérettségi: Bartha Katalin Történelem próbaérettségi 12. A és B: Pokrócz Enikő
március	13.	3. óra	Megemlékezés az 1848-as forradalom és szabadságharcról F: 9. osztályok osztályfőnökei, magyartanárai: Polgárné Póta Erika, Loványi-Petró Ildikó
március megküldése	13.		A tavaszi kompetencia mérésekhez szükséges adatok F: igh.
március	20.		Az iskola nyilvánosságra hozza a jelentkezők ideiglenes felvételi jegyzékét

F: igazgató, iskolatitkár

március 23. – május 29.

Kompetencia mérések lebonyolítása a 10. évfolyamon
F.:ig. mérési koordinátorok

április	01. szerda	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap
április	02.-április 12.	Tavaszi szünet
április	03. H	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap
április	16.cs.	Ki mit tud? vetélkedő F: Márton Kinga és a közismereti munkaközösség
április	20-24.	Fenntarthatósági témahét Fenntarthatósági Projektnap F: ÖKO munkacsoport
április	07.	A Hivatal elektronikus formában megküldi az iskolába jelentkezettek névsorát ABC sorrendben. F: igazgató, igazgatóhelyettes, iskolatitkár
április	10.	Vizsgabizottságok összeállítása F: igazgató, igh.
április	17. gyakorlati tételeinek	Érettségi, technikus és szakképesítővizsgák szóbeli és leadása F.: szaktanárok
április	16.	Megemlékezés a holocaust áldozatairól F: osztályfőnökök, ofő mkv., igh.
április	17.	Az iskola megküldi az ideiglenes felvételi rangsort az Oktatási Hivatalnak F:igazgató, iskolatitkár
április	27.	Az OH elküldi az Egyeztetett felvételi jegyzéket az iskoláknak
április	24.	A vizsgabizottsági tagok megbízási szerződéseinek kiadása F: igazgató, igh, iskolatitkár
április	utolsó hete	A bukásra álló tanulók szüleinek értesítése F: osztályfőnökök
április	29.sz.	Osztályozó értekezlet a végzős osztályoknak
április	30. cs.	Utolsó tanítási nap a végzős évfolyamoknak, valamint utolsó közismereti oktatási nap a 12. évfolyamnak

Ballagás

F: ig., igh., 12.A, 12.B és 11. D, 13.A és B osztály osztályf.

május 04. Felvételt nyert, ill. elutasított tanulók és az általános iskolák értesítése
F: igazgató, iskolatitkár

május 06. **Digitális oktatás a nem végzős évfolyamoknak**

május 11. **Szükség esetén** rendkívüli felvételi eljárás kiírása
F.: igazgató

Írásbeli érettségi vizsgák:

május	04.	9:00	magyar nyelv és irodalom
május	05.	9:00	matematika
május	06.	9:00	történelem
május	07.	9:00	angol
május	08.	9:00	német
május	11.	8:00	digitális oktatás
május	12.	8:00	biológia

Ágazati szakmai vizsgák:

május	27.	8:00	10. A ágazati alapozó vizsga
május	28.	8:00	10. B ágazati alapozó vizsga
május	29.	8:00	9. D ágazati alapozó vizsga

május 3. hete Dr. Szabó Gusztáv MgGE
F: Városiné Papp Krisztina

Szakmai vizsgák:

május	22.	9:00	11.D Mezőgazdasági gépész interaktív szakmai vizsga
május	28.	9:00	13.A Mg. gépésztechnikus interaktív írásbeli szakmai vizsga
május	28.	13:00 vizsga	13. B, E, ET Erdésztechnikus interaktív írásbeli szakmai vizsga

F: igazgató, szakmai igh.

május 4. hete
megtekintése 12. osztályok írásbeli érettségi vizsgaeredményeinek külön beosztás szerint

Kisérettségi időpontok:

május 3.- 4. hete Kisérettségi külön beosztás szerint a 10.-11. évfolyamokon
F: igazgatóhelyettes, szaktanárok

május vége 10. évfolyam magyar írásbeli, **szóbeli**:
F: 10.A és B: Beluzsár Andrea

május vége 11. évfolyam idegen nyelv írásbeli, szóbeli

F: Kusnerik Erika, Kovács Anita, Márton Kinga, Hatvani Zsuzsanna

június	02.	11. D szakmai vizsga F: igazgató, szakmai igh., szakmai mk. vez.
június	04. cs.	A Nemzeti Összetartozás Napja – Június 4. F: Bajzik Dorottya, Repka György, Bartha Katalin
június	03.	13.A Szakmai vizsga F: igazgató, igazgatóhelyettes, szakmai igh
június	05.	Az OKM adatszolgáltatásának lezárása F: igh. NETFIT-rendszer feltöltésének lezárása F: Testnevelők
június	04-05.	13.B, E, Szakmai vizsgák F: igazgató, igazgatóhelyettes, szakmai igh.
június	09-10.	ET (2024) szakmai vizsga F: igazgató, igazgatóhelyettes, szakmai igh.
június	11. cs.	Osztályozó értekezlet F: igazgató, igazgatóhelyettes, szaktanárok
június	12. p.	Diáknap F: DÖK, DÖK-segítő tanár
június	15. H	Utolsó tanítási nap Tanévzáró ünnepség F: igazgatóhelyettes, 10. osztály osztályfőnökei
június	15. H.	Nyári egybefüggő szakmai gyakorlat kezdete F: igazgató, szakmai igh.
június	16-17-18.	12. A, 13.A osztály szóbeli érettségi vizsga
június	22-23-24.	12. B, 13.B osztály szóbeli érettségi vizsga F: igazgató, igazgatóhelyettes
június	26. p. 8:00-12:00	Beiratkozás a 9. évfolyamokra F: igazgató, igazgatóhelyettes
június	30. k. 8:00	Tanévzáró értekezlet F: igazgató, igazgatóhelyettes

augusztus	21. p. 10:00	A nyári szünet utáni alakuló értekezlet F: igazgató, igh., szakmai igh., szaktanárok
-----------	--------------	---

augusztus	24. h.	8:00	Konzultációk F: igazgató, igh., szakmai igh., szaktanárok
augusztus	25.k	8:00	Javítóvizsgák külön beosztás szerint F: igazgató, igazgatóhelyettes, szaktanárok
augusztus			Munkaközösségi megbeszélések külön beosztás szerint A javítóvizsgák dokumentálása, tanulmányi eredmények leadása a statisztikához
augusztus	4. hete		Gólyatábor külön beosztás szerint F: igazgató, igazgatóhelyettes, Kovács Anita és a DÖK
augusztus	27. cs.		Tanévnyitó értekezlet F: igazgató

Tanítás nélküli munkanapok ütemezése

Száma	Időpontja	Programja
1 nap	Szeptember/ február	Pályaorientációs szakmai program
1 nap	június 12.	Diáknap
1 nap	május 04.	Érettségi szünet
1 nap	május 05.	Érettségi szünet

Nemzeti ünnepek, emléknapok, megemlékezések ütemezése:

Ünnepnapok megnevezése	Időpontja	Megemlékezés formája	Felelős(ök)
Az aradi vértanúk napja	október 06.	iskolai megemlékezés	Beluzsár Andrea
Az 1956-os forradalom ünnepe	október 23. (az iskolában 22-én)	Emlékfutás, ünnepség	Beluzsár Andrea, Hajóssy Réka, Kósa Tibor
A Magyar Kultúra Napja	január 22.	Kazinczy Ferenc Szép kiejtési verseny	Polgárné Póta Erika
A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak napja	február 26. /ofi órák időpontja/	megemlékezés	Osztályfőnökök, mkv.
Az 1848-49-es forradalom és szabadságharc Nemzeti ünnep	március 15. (az iskolában 14-én)	iskolai ünnepély	Polgárné Póta Erika, Petró Ildikó, Pokrócz Enikő
A Költészet Napja	április 11.	tematikus nap, Ki mit tud?	Márton Kinga
A holokauszt áldozatainak napja	április 16. /ofi órák időpontja/	megemlékezés	Osztályfőnökök, mkv.
A Nemzeti Összetartozás Napja	június 4. kedd	iskolai megemlékezés	Bajzik D.-Repka György

A tanulók fizikai állapotának felmérése:

Időpontja	Felelős(ök)
2026. jan. 12-május 06. Netfit mérés elvégzése és felvitele	Hajóssy Réka, Kósa Tibor

Témahetek ütemezése:

Témahetek megnevezése	Időpontja	Megvalósítás formája	Felelős(ök)
Fenntarthatósági Témahét Fenntarthatósági projektnap	2026. április 20-24.	tanórák, projektek	osztályfőnökök, ÖKO-munkacsoport

Piliscsaba, 2025. szeptember 01.



Börzsönyi Tünde
Börzsönyi Tünde
igazgató

**OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉG
MUNKATERV**

Ssz.	Osztály	Osztályterem	Osztályfőnök	Osztályfőnök helyettes
1.	9/a	B1	Kusnerik Erika	Polgárné Póta Erika
2.	9/b	B6	Vörös Csaba	Kurucz Péter
3.	9/d	A207	Bajzik Dorottya	Repka György
4.	10/a	B8	Kósa Tibor	Harcsa Csenge
5.	10/b	A103	Hajóssy Réka	Bajzik Dorottya
6.	10/d	B5	Kajtár Dániel	Kocsis István
7.	11/a	B4	Márton Kinga	Molnár Ferenc
8.	11/b	A203	Kurucz Péter	Beluzsár Andrea
9.	11/d	C1	Gemela Márton	Váradai Zsolt
10.	12/a	A201	Turán Tamás	Polgárné Póta Erika
11.	12/b	B2	Városiné Pap Krisztina	Mérai Richárd
12.	13/e	A103	Városiné Pap Krisztina	Mérai Richárd
13.	13/a	C2	Kovács Anita	Institőrís Ibolya
14.	13/b	C3	Bartha Katalin	Márton Kinga

Célkitűzéseink:

- *Tanulói motiváltság fejlesztése*
- *Tanulmányi eredmények javítása*
- *Digitális kompetenciák fejlesztése*
- *Szociális kapcsolatok fejlesztése*
- *Tanulói személyiség fejlesztése, mentálhigiénés foglalkozás*
- *Prevenációs foglalkozások szervezése.*
- *Igény a kulturált viselkedés, beszéd és környezet kialakítására.*
- *Erős együttműködés az ökoiskolai munkacsoporttal*
- *Terveztük az egy osztályban tanító tanárok munkaértekezleteit*
- *Az osztályfőnöki órák tanmenetében a korosztályra, az évfolyamokra jellemző leggyakoribb problémákat, témákat fogjuk feldolgozni.*
- *A művészeti, kézműves kompetenciák fejlesztése – az érzelmi intelligencia fejlesztése: Múzeum-, és könyvtárlátogatások szervezése, az élő, közvetlen művészeti teljesítménnyel való találkozás: színház, kamaraestek, koncertszervezés /nem feltétlenül klasszikus/.*

Javaslataink, kéréseink:

- Osztálytermekbe szeretnénk, ha szelektív gyűjtőedények lennének elhelyezve, illetve kérnénk, hogy a takarítóeszközöket pótolják.
- Szeretnénk kérni az osztálytermi hangszórók felújítását.

- A közösségi terekben szükségét látjuk a tisztasági festésnek, valamint a fali lambériák, folyosói szekrények és a parkettázás felújításának.
- Szükséges lenne a radiátorok karbantartása, fűtés korszerűsítése. (Főleg B épület 2. emelet) Szeretnénk kérni a törvény által előírt hőmérséklet biztosítását a tantermekben (akár fűtő klímák segítségével).
- Szeretnénk, ha folytatódna az iskolai mosdók további felújítása.

Nehézségeink:

- Sajnos szakos matematikatanár nélkül kezdjük meg a tanévet. Reméljük minél előbb sikerül betölteni az álláshelyet.
- A helyettesítések nagy száma rendkívül leterhelik a kollégákat.
- Több közösségi térre, beszélgető sarokra, diák-aktivitást elősegítő berendezésre lenne szükség.
- Egységes fellépés szükséges a mobiltelefonokkal kapcsolatban.

Eredményekben gazdag sikeres tanévet kívánok mindenkinek!

Piliscsaba, 2025. szeptember 01.

Kósa Tibor
osztályfőnöki munkaközösség vezető

Szakmai munkaközösség munkaterve

A szakmai munkaközösség tagjai

Az idei tanévben a szakmai munkaközösség összetételében nem volt változás, és a tervek szerint továbbra is számítunk óraadó tanárként Petrovics Győző és Markó Béla személyében.

Óraadó tanárként csatlakozott hozzánk Rozovits Ferenc, erdőmérnök, illetve Kocsis István nyugdíjba menetelét követően óraadóként továbbra is segíti a iskola szakmai oktatását. A szakmai igazgató helyettes Városiné Pap Krisztina, míg a szakmai munkaközösségvezető Börzsönyi.

A kollégák névsora:

1. Bartha Katalin	mérnök tanár
2. Beck-Zaja Mónika	közgazdász tanár
3. Börzsönyi Gábor (szakmai munkaközösség vezető)	mérnök tanár
4. Börzsönyi Tünde Márta (igazgató)	mérnök tanár
5. Gemela Márton	szakoktató
6. Kajtár Dániel	szakoktató
7. Kocsis István	mérnök tanár
8. Kurucz Péter	szakoktató
9. Mérai Richárd	mérnök tanár
10. Molnár Ferenc	gépészmérnök
11. Rozovits Ferenc	erdőmérnök
12. Turán Tamás	mérnök tanár
13. Váradi Zsolt	szakoktató
14. Városiné Pap Krisztina (szakmai igazgató helyettes)	agrármérnök
15. Vörös Csaba	mérnök tanár

Tanév feladatai:

Javítóvizsgák szervezése, lebonyolítása, értékelése.

Pótvizsgák, szakmai gyakorlatok lezárása, adminisztráció.

Felelős: a munkaközösség érdekelt tagjai

Határidő: 2025. augusztus vége

2025/26 évi munkaközösségi munkaterv összeállítása

Felelős: Börzsönyi Gábor

Határidő: 2025. 09. 30.

Gyakorlati foglalkozások anyag, szerszám és eszköz igények felmérése, gyakorlatok és elméleti órák lebonyolításával kapcsolatos rend egyeztetése.

Tanműhelyek előkészítése, készletek feltöltése, indítási feltételek megteremtése.

Felelős: szakoktatók, szakmai igazgató helyettes

Határidő: 2025. 09. 01

Balesetvédelmi tűzvédelmi oktatási feladatok elvégzése, dokumentálása.

Felelős: gyakorlati és elméleti szakmai oktatást oktató tanárok

Határidő: 2025. 09. 01-től

A szakiskolai és technikum első évfolyamainak szakmai programjának összeállítása, kerettanterv tartalmi elemeinek meghatározása.

Felelős: szakmai igazgató helyettes, szakmai munkaközösség

Határidő: 2025. 09. 30.

Tanmenetek elkészítése, aktualizálása, szükséges új tanmenetek elkészítése

Felelős: a munkaközösség tagjai

Határidő: 2025. 09. 30.

Aktuális tanév tanmeneteinek ellenőrzése, jóváhagyása.

Felelős: Börzsönyi Tünde igazgató

Határidő: 2025. 09. 30.

Digitális oktatással kapcsolatos készségek erősítése, fejlesztése, eszközfejlesztés (digitális rajztáblák beszerzése, IT eszközök folyamatos fejlesztése)

Felelős: a munkaközösség tagjai

Határidő: folyamatos

Az aktuális szakmai vizsgák, versenyek szervezése, vizsgára és versenyre történő felkészítés (OSZTV, ÁSZÉV, Dr. Szabó Gusztáv Emlékverseny, Dr. Szepesi László Emlékverseny, LETIAOB)

Felelős: a szakmai munkaközösségi tagok

Határidő: 2025. szeptemberétől a vizsgarend és versenyütemezések szerint folyamatosan

A gépészmérnöki osztályok vizsgáihoz tartozó feladatok elindítása (projekt munka kiválasztása, vizsgarend kiválasztása, elkészítése)

Szepesi verseny tárgyi és egyéb feltételeinek elő- és elkészítése, diákok versenyre való felkészítése.

Felelős: szakmai igazgató helyettes, szakmai munkaközösség vezető, megbízott gyakorlati oktatók

Határidő: 2025. október 10.

Nyílt napok lebonyolításában való részvétel: látogatók fogadása, kalauzolása, az iskolai oktatás területeinek bemutatása, gyakorlati bemutatók lebonyolítása

Felelős: a munkaközösség érintett tagjai

Határidő: 2025. október - 2024. januári időszak

Szakmai kiállításokon, rendezvényeken, beiskolázási rendezvényeken való részvétel (Bábolnai Napok, Vadászati világhiállítás, AGROMASH, FEHOVA...)

Felelős: Börzsönyi Tünde, Városiné Pap Krisztina

Határidő: rendezvények ütemezése szerint

Általános információk célkitűzések a 2025/26-ös tanévre:

Munkaközösségünk legfőbb feladata az intézmény által kitűzött célok és feladatok megvalósítása a szakmai oktatáson keresztül, ennek megfelelően a minél magasabb szintű elméleti és gyakorlati oktatás megvalósítása.

Fontos az oktatás olyan új módszerekkel, eszközökkel történő kreatív kiegészítése, mely képes követni és leképezni a megváltozott motivációs és normarendszert, a diákok megváltozott tanulási módszereit stb.. Ebben kiemelt szerepet kell kapjanak az előző tanév végén, az online oktatásban szerzett tapasztalatok is, illetve a kollégák által egyre nagyobb mértékben alkalmazott digitális oktatási és ellenőrzési módszerek.

A MIR program keretén belül megvalósításra kerül a célok integrálása a szakmai képzésbe.

Továbbra is kiemelt jelentőségű az egészségnevelési és környezetvédelmi nevelés, az ökoiskolai szemlélet erősítése – különös tekintettel arra, hogy megkaptuk az „Örökös Ökoiskola” címet.

Szintén kiemelt feladat a gyakorlati és elméleti oktatás minőségének fenntartása, illetve javítása, a versenyeken való sikeres részvétel feltételeinek biztosítása. Ennek egyik konkrét tervezett lépése továbbra is az elméleti és gyakorlati oktatók rendszeres értekezlete, tananyagtartalmak egyeztetése, harmonizálása, a változóban lévő szakmai vizsgákkal kapcsolatos egyeztetések. Különösen fontos az erdészeti képzés erősítése ilyen vonatkozásban.

Meg kell találni és tovább fejleszteni a szakmai oktatáshoz kapcsolható egyéb módszertani lehetőségeket, játépedagógia, csoportmunka, interaktív tananyag feldolgozás, mely a tanulók motiváltságát, aktivitását erősíti.

A tavalyi évi tapasztalatok alapján folytatni fogjuk a fegyelmi vétségek visszaszorítását célzó „pontrendszer”, használatát, mely az áttekinthetőség, következőség tekintetében hasznosnak bizonyult.

A szeptemberben érvénybe lépett törvényi szabályozás alapján módosítani kell a tanulókkal való kapcsolattartás módját, formáját, hiszen alapesetben ők nem használhatják az okoseszközeiket az oktatás időtartama alatt.

Továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítani a szakmai képesítő vizsgán szereplő tárgyak alapozó tárgyak oktatására, mert a későbbiekben ez meghatározza a tanulók szakmai munkáját és eredményeiket, ezzel a sikeres vizsgájukat, de fel kell készülni a már tavaly

bevezetésre került digitális vizsgáztatás sikeres lebonyolítására is.

Folytatni kell a gépész szakirány sikersorozatát a szakmai versenyek vonatkozásában, s tovább kell erősíteni az erdész osztályok versenyeken való sikeres szereplését.

Továbbra is kiemelt feladatunk a Szepesi versenyre a felkészüléshez és a versenyhez szükséges összes eszköz és kellék szükség szerinti továbbfejlesztése, valamint a tavalyi tapasztalatok alapján a gallyazáshoz szükséges „műágak” legyártása.

Igén a verseny írásbeli és szóbeli versenyrészenke a lebonyolításában is jelentős változás fog bekövetkezni. Az írásbeli részt a technikus vizsgának is megfelelő online formában fogjuk lebonyolítani, míg a szóbeli versenyrész egy szórakoztatóbb, vetélkedősebb formát kap.

A nyílt napok tekintetében szükség lesz új marketing anyagokra is (film stb.).

Az előző években elindított Insta oldal jól működik, a követők száma folyamatosan gyarapodik. Ebben fontos szerepe van a dániai szakmai gyakorlatokon szerzett élményeknek is.

Piliscsaba, 2025. 09. 01.

Börzsönyi Gábor
szakmai munkaközösség vezető

DÖK MUNKATERV

Elfogadta: Diákönkormányzat, Diákelnök

A DÖK három fontos jogát gyakorolhatja iskolánkban: a tájékozási jogot, a véleménynyilvánítási jogot és az egyetértési jogot.

Iskolánkban a diákönkormányzat egy belülről építkező szervezet. Élén a mindenkori, a tanulók által megválasztott Diákelnök áll. Az ő irányításával dolgozik a Diákönkormányzat, amelyben minden osztály minimum 2 taggal képviselteti magát. A diákönkormányzat két hetente ülésezik, illetve, ha a feladat úgy kívánja, rendkívüli ülés is összehívható. A képviselők tevékenységüket legalább ebben az öt csoportban végzik: Vezetők, Rendezvényszervezők, Szóvivők, Környezetvédők, Plakátkészítők.

Hoffmann Benedek Bálint a 12.B –ből látja el jelenleg az elnöki feladatokat. A DÖK munkáját a diákok által megválasztott felnőtt, iskolánkban egy segítő pedagógus segíti. Természetesen a DÖK nyitott szervezet, amely lehetővé teszi, hogy iskolánk bármely tanulója tagja lehessen, a programjain részt vehessen.

Legfontosabb feladataink közé tartozik a mindenkori iskolai Munkaterv véleményezése, a DÖK Szervezeti és Működési Szabályzat megvitatása, véleményezése, az oktató – nevelő munka támogatása, és a diákjogok gyakorlásának segítése. Képviselőink részt vesznek a diákságot érintő kérdések megvitatásánál, a programok szervezésénél. Folyamatosan tájékoztatjuk a diákságot a felmerülő aktuális problémákról, és segítünk az iskolai munkák lebonyolításában.

Lehetőséget biztosítunk a tagok számára, hogy gondjaikkal a DÖK vezetőségéhez forduljanak, és lehetőség szerint megoldást nyerjenek. A felmerült kérdéseket az érintettekhez eljuttatjuk, és a választ természetesen továbbítjuk. Lehetősége van a diákságnak közvetlenül az érintett felnőttekkel, illetve társaikkal is megbeszélést kezdeményezni az évenként megtartott Diákközgyűlésen is.

A DÖK elkészítette éves munkatervét, amelyben többek között a következő feladatok, rendezvények megtartása szerepel:

Az éves munkaterv megvitatása

Az iskolai házirend módosításának véleményezése

Gólyatábor megszervezése, lebonyolítása

A környezetvédő program összeállítása („Zöld kommandó” - energia járőr szolgálat megszervezése)

DÖK-ös faliújság vezetése

Mikulás parti megszervezése, lebonyolítása

Adventi eseménysor szervezése

Farsang megrendezése

Valentin nap szervezése

Diákközgyűlés megtartása

Diáknapi megszervezése, lebonyolítása

Kiegészítő programok – kirándulások

Szeptember

- Osztályonként min. 2 képviselő megválasztása a 9. osztályokban megtörtént az első osztályfőnöki óra alkalmával.
- Ajánlások az éves munkaterv módosítására.
- Az iskola területének felosztása az osztályok között, ezek területek évközi karbantartása.

Október

- DÖK piknik
- Iskolánk első „Dr. Szepesi László Agrár Gépész Házi Verseny” segédkezés, és előkészületek
- Gólyaavató megszervezése, és lebonyolítása

November

- Színházlátogatás
- Adventi események szervezése
- Osztályterem díszítő verseny pályázat kiírása
- Iskolai nyíltnapon való segédletek
- Halloween party

December

- Iskolai Mikulás és krampuszok
- Osztályterem díszítő verseny, ellenőrzése
- Iskolai nyíltnapon való segédletek
- Karácsonyi dekorálás, a folyosók feldíszítése
- Karácsonyi ajándékozás osztálykeretben

Január

- Féléves munka értékelése
- Második félév feladatai
- Iskola farsangi hangulatba való öltöztetése
- Farsang előkészítő munkálatainak elindítása

Február

- Valentin nap lebonyolítása, és iskolánk alkalomra való díszítése
- Télbúcsúztató és Farsang megrendezése

Március

- Osztályonként saját területen tavaszi kertrendezés, ennek ellenőrzése
- No backpack day

Április

- pizsama nap
- Diákközgyűlés előkészítése
- Az iskola területének szépítése

Május

- Diákközgyűlés
- Diáknap megszervezése

Június

- Diáknap
- Az éves munka értékelése
- Javaslatoak a következő év tervezéséhez
- Gólyatábor szervezése
- Toborzás a gólyatáborra a leendő kilencedikesek körében, beiratkozásban való segédletek.
- Év végi DÖK-ös jutalomkirándulás.

Piliscsaba, 2025. szeptember 01.

Kovács Anita sk.

DÖK segítő pedagógus

Közismereti munkaközösség munkaterve
2025/2026. tanév

A munkaközösség tagjai

Sorszám	Név	Tanított tantárgy
1.	Bajzik Dorottya	kommunikáció-magyar nyelv és irodalom
2.	Bartha Katalin	matematika
3.	Beck-Zaja Mónika	pénzügyi és vállalkozói ismeretek
4.	Beluzsár Andrea	magyar nyelv és irodalom, történelem és társadalomismeret
5.	Hajóssy Réka	testnevelés
6.	Hatvani Zsuzsanna	német nyelv
7.	Institóris Ibolya	digitális kultúra
8.	Kádár-Kis Angéla	gyógypedagógus
9.	Kanovszki Renáta	történelem, állampolgári ismeretek (GYES)
10.	Kósa Tibor	testnevelés
11.	Kovács Anita	angol nyelv
12.	Könczey Réka	biológia
13.	Kusnerik Erika	angol nyelv, művészetek
14.	Loványi-Petró Ildikó	magyar nyelv és irodalom
15.	Márton Kinga	angol nyelv, magyar nyelv és irodalom
16.	Polgárné Póta Erika	magyar nyelv és irodalom
17.	Szigetiné Kiss Veronika Mária	gyógypedagógus
18.	Urbán Péterné	gyógypedagógus

I. Feladatnaptár felelősökkel

2025. Szeptember hónap:

Szeptember eleje

Kompetenciamérések a 9. osztályokban: szövegértés, hangos olvasás, helyesírás: esetleges diszlexia, diszgráfia kiszűrése, vizsgálatra irányítása

Felelősök: szaktanárok, gyógypedagógusok

Az általános iskolából hozott SNI, BTM-szakvélemények tanulmányozása, értékelése.

Osztályértekezletek keretében a tapasztalatok megbeszélése

Szeptember 22.

Jelentkezések az OKTV-re

Szeptember 27.

Tanmenetek leadása a munkaközösség-vezetőknek

Felelős: szaktanárok, mkv. és igh.

2025. Október hónap:

Október 6. 4. óra

Az Aradi vértanúk emlékűnepe

Felelős: Beluzsár Andrea

Október 16-18.

A Dr. Szepesi László Emlékverseny megnyitójának és Rákóczi Péter emlékűnepségének szervezése, lebonyolítása

Felelős: Polgárné Póta Erika

Október 22.

Megemlékezés az 1956-os forradalomról – Ünnepség

2025. November hónap:	Felelős: Hajóssy Réka, Kósa Tibor, Kajtár Dániel, Kusnerik Erika
November 15-ig	A félévi vizsgák vizsgatételeinek kiadása
November 20.	Felelős: szaktanárok Részvétel a fogadóórákon Felelős: összes szaktanár
2023. December hónap:	
December 05.	Szalagavató Felelős: Polgárné Póta Erika igh., osztályfőnökök
December 19.	Iskolai karácsony lebonyolítása Felelős: Bajzik Dorottya
2025. Január hónap:	
Január eleje	10. osztályok történelem kisérettségi: írásbeli, szóbeli 11. osztályok matematika kisérettségi: írásbeli
Január 22.	Félévi osztályozó értekezlet Felelős: Szaktanárok, mkv.
Január 23.	A Magyar kultúra napja alkalmából: Édes Anyanyelvünk – A játékos anyanyelv – Vidám anyanyelvi vetélkedő Felelős: Polgárné Póta Erika és humán szakosok
2025. Február hónap:	
Február 12.	Műveltségi vetélkedő – Természet és ökológia F: Kusnerik Erika és a szaktanárok
Február 13-ig:	A szóbeli érettségi témakörök kiadása a 12. osztályoknak Felelős: Szaktanárok, mkv.
Február 19.	Részvétel a fogadóórákon, szülői értekezleten Felelősök: összes szaktanár
Február 26.	Megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozatairól Felelős: osztályfőnökök
2025. Március hónap:	
Március 13. 3. óra	Megemlékezés az 1848-as forradalomról és szabadságharcról Felelős: Beluzsár Andrea
Március 16-18.	Próbaérettségek – 12.A és B Magyar nyelv és irodalomból Felelős: Beluzsár Andrea, Polgárné Póta Erika Történelem próbaérettségi vizsga Felelős: Pokrócz Enikő Matematika próbaérettségi Felelős: Bartha Katalin
Március 25 – április 24.	Kompetenciamérések lebonyolítása a 10. évfolyamon
2024. Április hónap:	
Április 16.	Megemlékezés a Holocaust áldozatairól: osztályfőnöki órák Felelős: Ofők és igh.
Április 17-ig:	Szóbeli érettségi tételsorok leadása, ellenőrzése Felelősök: igh, Kusnerik Erika mkv. és a szaktanárok
Április közepe	Kisérettségi a 11. évfolyamnak idegen nyelvből Felelős: nyelvtanárok, mkv.

Április 20-24.	Részvétel a Fenntarthatósági témahéten Felelős: Mkv; szaktanárok
Április 30. 14 óra	A 11.B, 11.D, 12.A, 12.B, 12.E osztályok lezárása Felelős: Szaktanárok, mkv.
Április 30.	Ballagás
2024. Május hónap:	
Május 4-től:	Az írásbeli előrehozott érettségi vizsgák lebonyolítása a 12.A és B osztályokban, az írásbeli érettségi dolgozatok javítása Felelős: mkv. és a szaktanárok
Május vége:	Kisérettségi a 10. évfolyamnak magyar nyelvből Felelős: Beluzsár Andrea
2024. Június hónap:	
Június 04.	A Nemzeti Összetartozás Napja – Trianon megemlékezés – Részvétel a városi megemlékezésben – Projektnap Felelős: Bajzik Dorottya, Repka György
Június 11. 13 h	Osztályozó értekezlet
Június 12.	Diáknap Felelős: DÖK és Kovács Anita
Június 15.	Tanévzáró ünnepség Felelős: 10. osztályok ofői
Június 16 – 24.	Szóbeli érettségi vizsgák lebonyolítása, értékelése
Június 25.	Záró-értékelő munkaközösségi értekezlet Felelős: mkv.

Célkitűzéseink a 2025-26-os tanévre:

- 1. Kiemelt cél a BTM-s, SNI-s, most már fel nem menthető tanulók sikeres érettségi és szakmaszerzésének megvalósítása, a lemorzsolódás elkerülése. Ennek érdekében szükséges fejlesztésük, differenciált foglalkoztatásuk kidolgozása és összehangolása a fejlesztőpedagógus és a szaktanárok között.**
- 2. A tanév végi tanulmányi eredmények átlagának javítása 0.3-del magyar nyelv, magyar irodalom, történelem tantárgyakból.**
Ennek érdekében: differenciált korrepetálás, és a tanórai differenciált oktatás fejlesztése. Rendszeres, következetes számonkérés, egyenletes értékelés /több jegy és egyenletes eloszlásban, figyelembe véve az egyéni képességbeli eltéréseket.
- 3. Az érettségi vizsgaeredmények javítása: a 3.00 átlag elérése magyar nyelv és irodalom, történelem és idegen nyelv tantárgyakból.**
- 4. A tanulók motivációjának erősítése, több sikerélményhez juttatása:** jól sikerült házi feladatok értékelése, házi irodalmi, műveltségi, művészeti versenyek díjazása, több versenyzési lehetőség biztosítása, pályázatokon való indulás, irodalmi színpad indítása: szereplési vágy kiélhetősége. Amit csak lehet, megdicsérünk, jutalmazunk!
- 5. Az iskolai vizsgarendszer követelményeinek egységesítése**

6. **Az új NAT szerinti érettségi vizsgarendszer alkalmazásának folyamatos monitorozása a felkészülés során. Az új szabályok egységes értelmezése, feldolgozása, beültetése a fejlesztésbe és a számonkérésbe.**
7. **A digitális módszertani kultúra fejlesztése: egy fő platform kiválasztása és bejáratása**
8. **Szorosabb együttműködés a kollégiummal: Házi feladatok, dolgozatelőkészítés, stb.**
9. **A művészeti, kézműves kompetenciák fejlesztése – az érzelmi intelligencia fejlesztése:** Múzeum-, színház- és könyvtárlátogatások szervezése, az élő, közvetlen művészeti teljesítménnyel való találkozás: színház, kamaraestek, koncertszervezés /nem feltétlenül klasszikus/ a járványügyi helyzet függvényében.
10. A kézműves hagyományok megtartása. Ha lehet, rajzfoglalkozás indítása, a néptánc-foglalkozás újra életre hívása, ha lehet, továbbfejlesztése.

A közismereti munkaközösség értekezleteinek időpontja és tematikája

1. 2025. augusztus 26: Munkaterv megbeszélése, jövő évi stratégia kidolgozása
2. 2025. szeptember vége: A felmérési eredmények megbeszélése, a fejlesztési feladatok kidolgozása
3. 2025. november 13. Tanulmányi helyzet, a vizsgatételek egyeztetése kiadás előtt, vizsgák szervezése, próbaérettségi szervezése, szülői értekezlet előtt egyeztetés, Advent és Karácsony megbeszélése.
4. 2025. január 15. A Műveltségi Vetélkedő megbeszélése; vizsgák tapasztalatai, szóbeli érettségi témakörök egyeztetése.
5. 2025. március harmadik hete: 12.-es tanulmányi helyzet, az írásbeli próbaérettségi előkészítése, ahol szükséges. Szóbeli érettségi tételek megbeszélése, leadásra előkészítése.
6. 2025. június vége: A tanév értékelése, lezárása

Piliscsaba, 2025. szeptember 1.

Kusnerik Erika
munkaközösség-vezető

A kollégium 2025/2026-os tanévének a munkaterve

1. Tárgyi feltételek:

A 2025/2026-os tanévet 35 tanulóval kezdjük meg. Nyáron tisztasági festés volt, valamint számos karbantartási feladat. A kamerarendszer javításra került. További hiányosság azonban megmaradt. A kamerarendszer éjszaka, sötétben nem lát. A fűtési rendszer nem megfelelő, ezért ráségítő fűtést használunk, hőszigeteléssel. Az elektromos berendezéseinket minden évben villanyszerelővel vizsgálattjuk meg. Energiát spórolni, az éjszakai ráségítő fűtés leállításával lehetne.

2. Személyi feltételek:

Idén 3 csoportot tudunk kialakítani. Az elsősökkel Repka György a 10-11. évfolyamosokkal Bajzik Dorottya foglalkozik, a végzősökkel pedig Krokta Ágnes.

3. Foglalkozások:

Tervezünk színházlátogatást, ahogy a korábbi években is. Az előadásokon való részvételt Lászlófi Artúr szervezi.

Irodalmi, történelmi és más kulturális programok közül lehet választani.

Az erdőjáró szakkört folytatjuk, Piliscsaba és 25-30km-es körzetében nézzük meg a látnivalókat.

Nagyon fontos a sportfoglalkozás ui. diákjaink fölös energiáit itt tudjuk levezetni. A sportcsarnok továbbra is rendelkezésünkre áll. Kézilabda, kosárlabda, valamint a foci foglalkozáson lehet részt venni. Millió lépés Magyarországon pályázaton nyert két kültéri fitness eszköz beépítésre került, ezeket is használhatjuk. Rendszeres csoportfoglalkozásokat tartunk, működik az erdőjáró szakkör, folytatódik a társasjáték szakkör, asztalitenisz, sakk foglalkozás.

A szelektív hulladékgyűjtésre nagy figyelmet fordítunk.

A kihelyezett madáretetőket figyelemmel kísérjük és javítgatjuk.

	<p>Csoportvezetői munkaterv Repka György 2025-2026</p> <p>Évfolyam: 9-11.</p>
	Témakörök
	I. A kollégium (2 óra)
1.	A kollégium házirend és napirend ismételt áttanulmányozása Tűz-és balesetvédelmi oktatás
2.	Higiénia fontossága
	II. Önismeret (2 óra)

3.	Az énkép fejlesztése
4.	Az egyén és a közösség
5.	<i>Szeptemberi történések, tanulmányi átlagok megbeszélése</i>
	III. A tanulás tanítása (2 óra)
6.	A tanulási stílusok és jellemzőik
7.	A hatékony tanulás feltételei, és fejleszthetősége
8.	<i>Októberi történések, tanulmányi átlagok megbeszélése</i>
	IV. Pályaorientáció (2 óra)
9.	A munkaerő piac
10.	Önéletrajz és állásinterjú
	V. A családi életre nevelés (2 óra)
11.	A család, mint szocializációs színtér
12.	Az abortusz kérdése
13.	<i>Novemberi történések, tanulmányi átlagok megbeszélése</i>
14.	<i>Csapatépítés a karácsonyi időszakban</i>
15.	<i>Karácsonyi ajándékozás</i>
	VI. Testi és lelki egészségre nevelés (2 óra)
16.	Káros szenvedélyek
17.	A sport jótékony hatásai
18.	<i>A féléves jegyek megbeszélés, a figyelem felhívása a javítási lehetőségek kihasználására</i>
	VII. Állampolgárságra nevelés (2 óra)
19.	Állampolgári jogok és kötelességek
20.	A magyarság jelképei
	III. Nemzeti öntudatra nevelés (2 óra)
21.	A hazaszeretet és szélsőséges formái
22.	Hungaricumok
	IX. Erkölcsi nevelés (2 óra)
23.	Többség és kisebbség

24.	Sztereotípiák és előítéletek
25.	<i>Februári történések, tanulmányi átlagok megbeszélése</i>
	X. Felelősség vállalásra nevelés (2 óra)
26.	Társadalmi szolidaritás
27.	Magánérdek és közjó
	IX. Gazdasági nevelés (2 óra)
28.	<i>Márciusi események, tanulmányi átlagok megbeszélése</i>
29.	Gazdasági és háztartási ismeretek
30.	Gazdaság és etika
	XI. Fenntarthatóságra nevelés (2 óra)
31.	A környezetszennyezés és következményei
32.	Ötlebörze: a környezetszennyezés csökkentésére
33.	<i>Áprilisi történések, és tanulmányi átlagok megbeszélése</i>
	XII. Médiatudatosságra nevelés (1 óra)
34.	A média szerepe
35.	<i>Az év végi jegyek alakulásának megbeszélése</i>
36.	<i>Nyárköszöntő, iskolabúcsúztató közös program</i>
	III. Az iskolai teljesítmények nyomon követése (A kötelező 22 foglalkozáson felül, beépítve a tanmenetbe)
	Tanulmányi átlagok megbeszélése (havonta), közösségi feladatok megbeszélése - 8 óra
	IV. Közös programok
	Csapatépítés - 3 óra
	Karácsonyi ajándékozás - 1 óra
	Nyárköszöntő, iskolabúcsúztató közös program - 1 óra

2025. szeptember 1.

Repka György
koll. munkaközösség vezető

Iskolapszichológusi munkaterv
2025/2026 tanév

Célkitűzések

- Iskolai zaklatás prevenció, szükség esetén intervenció
- Diákok szociális készségeinek fejlesztése
- Érzelemszabályzásuk, érzelmkifejezésük fejlesztése
- Érettségi, szakvizsga előtt álló diákok stresszkezelésének fejlesztése, alternatív stresszkezelési módszerekkel kapcsolatos edukáció
- Tanulásmódszertannal kapcsolatos pszichoedukáció.
- A diákok és a szüleik ismerjék lehetőségeiket, jogaikat, tudják, hogy probléma felmerülése esetén – vagy annak megelőzéséhez - hova fordulhatnak segítségért.
- Pedagógusok jól-létének támogatása esetmegbeszélések tartásával, csapatépítők szervezésével.
- Egészségkárosító magatartások számának, mértékének redukálása. Az életet, fejlődést veszélyeztető viselkedéses minták szűrése.
- Közösségkohézió erősítése, lehetőség szerint szociális kapcsolatok protektív faktorrá erősítése.

Feladatok

- Gyermekvédelmi jelzőrendszer pontos működtetése.
- Az osztályok, közösségek peremére szorult diákok integrálása, e közösségek számára érzékenyítő és csapatépítő foglalkozások tartása.
- Pszichoterápiához, pszichológiai illetve pszichiátriai szakellátáshoz való eljutás szakmai segítése.
- Gyermekek iskolán belüli pszichés támogatása a kompetenciahatárainon belül.
 - Szülőkkel folytatott konzultáció.
 - Pedagógusokkal folytatott konzultáció.
 - Egyéni tanácsadás, rövid szupportív folyamatok vezetése.
 - Intézményen kívüli szakemberrel folytatott konzultáció, továbbirányítás.
- A célok érdekében foglalkozások megtervezése, levezetése, azokon a biztonságos légkör megteremtése, megtartása.
- Szoros együttműködés a pedagógus kollégákkal, tanárokkal, fejlesztőpedagógusokkal, szociális segítővel
- A Pedagógiai Szakszolgálat team-alkalmain és az Országos Iskolapszichológiai Módszertani Bázis eseményein történő rendszeres részvétel (témája intervízió, szakmai fejlődés)
- A családsegítő rendszerrel, így a szociális segítővel folytatott folytonos együttműködés.

Tervezett foglalkozások témái, céljai

- Végzős 11. és 12. évfolyam:
 - Pályaorientáció
 - Stresszkezelés
 - Szerhasználattal kapcsolatos felvilágosítás, ártalomcsökkentés
 - Pszichoedukáció
- 9. és 10. évfolyam:
 - Iskolai zaklatás prevenció és intervenció
 - Erőszakmentes kommunikáció
 - Érzelemfelismerés
 - Csapatkohézió
 - Szerhasználattal kapcsolatos felvilágosítás, ártalomcsökkentés
 - Pszichoedukáció
- Kollégium
 - 9. osztályosok: pszichoedukáció, szupportív csoportfoglalkozások, önismeret fejlesztése
 - 10. évfolyam és afölött: kritikus gondolkodás, pszichoedukáció, asszertív kommunikáció, vitakultúra
- Boldogságóra
 - Kovács Anita pedagógus kolléga vezetésével, közreműködőm, iskola utáni fakultatív részvétel, 10 alkalmas foglalkozás sorozat
- Pedagógusok számára:
 - Esetmegbeszélések
 - Csapatépítők
 - Mentális jólléttel kapcsolatos pszichoedukáció

Piliscsaba, 2025.09.01.

Harcsa Csenge
Iskolai pszichológiai tanácsadó

Ökoiskolai munkaterv

2025-2026. tanév

1. Kiemelt közreműködők

Az ökoiskolai tevékenységünk céljainak megvalósításában, a feladatok tervezésében és végrehajtásában kiemelten részt vesznek az iskola dolgozói (elsősorban a tantestület és a vezetőség, különösen a munkaközösség-vezetők és osztályfőnökök), valamint a szülői munkaközösség és a diákönkormányzat. A munkaterv elkészítéséért, végrehajtásáért és a végrehajtás értékeléséért elsősorban az **ökoiskolai munkacsoport** a felelős. Iskolánkban **Zöld Dők** működik, amely elkötelezett a tanulók környezettudatosságának növelésében, valamint ismeri és szem előtt tartja a fenntarthatósággal kapcsolatos viselkedési normák támogatását a diákok körében.

Mivel iskolánk az Agrárminisztérium által fenntartott **Közép-magyarországi Agrárszakképzési Centrum** tagja, ökoiskolai munkatervünket és tevékenységeinket összehangoljuk a Centrum többi iskolájával, illetve vezetőségével.

2. Alapvető célkitűzések

- A fenntartható fejlődés elveinek érvényesítése az iskolai nevelés-oktatás és az intézményfenntartás mindennapi gyakorlatában.
- A tanulók elkötelezettségének felkeltése a fenntartható fejlődéssel kapcsolatos környezeti, gazdasági és szociális értékek megóvása iránt, kiemelten azokon a területeken, amelyek a szakképzésükhöz kapcsolódnak.
- Az iskolai közösségek, illetve hozzájuk kapcsolódó személyek (pl. szülők) aktív közreműködési igényének felkeltése a környezeti értékek (pl. a Natura 2000 területek) és a lakóhelyükhöz tartozó hagyományok megóvásában.
- Ökoiskolai tevékenységeink és szemléletünk felhasználása az iskola ismertségének növelésére.
- Iskolánk környezetének és Piliscsaba természeti értékeinek megismertetése, és megóvása érdekében az elkötelezettség növelése.

3. Egész évre vonatkozó feladatok

- Folyamatos kommunikáció, ismeretterjesztés a fenntarthatóságról faliújságon keresztül.
- A fenntarthatósági témahét megszervezése.
- Egészségnevelési program előkészítése.
- Helyi értékekre a figyelem ráirányítása.
- Komposztdomb szakmai követelmények szerinti felújítása, folyamatos karbantartása.
- Iskolai környezetünk rendben tartása, személtmentesítés (az iskola 3 hektáros területét szeptemberben felosztjuk az osztályok között, akik egész évben gondját viselik a saját területüknek). Hóeltakarítás, csúszásmentesítés környezetbarát anyagok felhasználásával, kertgondozás, gyomtalanítás, fűnyírás, öntözés.
- Folyamatos szemléletfejlesztés: osztályfőnöki órákon, a tanulókkal folytatott beszélgetésekben jelenjenek meg a fenntartható fejlődés értékei, pl. tolerancia, reziliencia, érzékenység és támogatás egymás, ill. a Föld más területein élők problémáinak tekintetében, a védtelenek védelme, egészséges életmód, környezetvédelem és tiszta környezet, tudatos vásárlás, takarékoság az erőforrásokkal stb.
- Szelektív hulladékgyűjtés (papír, műanyag, szárazelem, kommunális) az osztálytermekben. Karton szelektív hulladékgyűjtők kihelyezése és a diákok ösztönzése arra, hogy közvetlen környezetükben is használják.
- „Zöld szigeteink” folyamatos gondozása az épületekben.
- Az energiafelhasználás folyamatos ellenőrzése (csapok, WC tartályok meghibásodásának azonnali jelzése a karbantartó füzetekben, javítás; villanyoltás és projektorok kikapcsolása, ha a használat indokolatlan).
- Az Erasmus + utakat továbbra is felhasználjuk arra, hogy a gyerekek más népek szokásaival, hagyományaival ismerkedjenek, kapcsolatokat keressenek más nemzetek képviselőivel.
- Az ökológiai munkacsoport folyamatosan figyelemmel kíséri, és negyedévente értékeli a munkaterv megvalósulását.
Jeles napok (Madarak és fák világnapja, állatok világnapja stb) projektmunkákban történő megvalósítása
- Gyógy és fűszernövénykertet folyamatosan ápoljuk. A leszüretelt levendulát előkészítjük felhasználásra.
- A Kesztyölczi Gasztro- és Borkultúráért Egyesülettel továbbra is együttműködünk, ahová az alsóbb évfolyamokat gyakorlatokra visszük ki és ismerkednek meg egy organikus gazdálkodással.
Az egyesület célja a gasztro- és borkultúra fejlesztése, gazdagítása, az e téren meglévő

hagyományok ápolása, megőrzése. Egészségmegőrzés, és az egészségfejlesztés elősegítése. Az egészséges életmód, sportolás, természetjárás népszerűsítése. Természet- és környezetvédelem elősegítése. 2017-ben létrehozták a Pálos atyákkal a Pálos gyógynövénykertet, hogy bemutathassák az embereknek a gyógynövényeket, megszerettessék velük a falut. Pálos gyógynövény napokat szerveznek, ezeken bárki gyűjthet növényeinkből. Levendulát, kakukkfűvet, zsályát, mentát, homoktövis, borsika fűvet, máriatövis és más fontos gyógynövényt természetnek.

- Kiemelt fontosságú feladata az iskolapark fájának feltérképezése, ismertető tábláinak elkészítése. Ezt idén szeretnénk megvalósítani.
- Bogárgarázs, odú és madáretető karbantartás, készítés szükség szerint.
- Kerti tűzrakó helyünket tovább fejlesztjük.
- Szabadtéri tanterem kialakítása-padok , asztalok készítése gyakorlatokon
- Célunk egy „Erdő fohásza” tábla elkészítése és kihelyezése az iskola udvarán.
- Októberben az állatok világnapján kiselőadást tartunk környékbeli óvodákban a természet- és környezettudatos nevelés érdekében.
- Pályaorientációs napok szervezése a környékbeli iskolákban
- Szakmai, tanulmányi utakat szervezünk, s olyan programokon veszünk részt, melyek a környezettudatosságot mélyítik diákjainkban.
- Regisztráció a sulizsák programba, szeretnénk megismertetni mindenkivel a textil újrahasznosítás lehetőségeit és mindezért tenni is, nem csak elméletben.

4. Mérés, értékelés

- Havonta értékeljük a honlapra felkerülő cikkek és fotógalériák forgalmát, hogy a szükséges korrekciókat el tudjuk végezni.
- Év elején felmérést tervezünk a témához tartozó ismeretekre vonatkozóan.
- A tanév végén általános felmérést végzünk, hogy az ökoiskolai tevékenységek milyen mértékben „hatottak” a gyerekekre.

5. Partnerkapcsolatok

Az iskolai hálózaton közzétesszük azon személyek, szervezetek elérhetőségét, akik segíthetik az ökoiskolai tevékenységeink hatékony megvalósítását.

Napi operatív feladatok a tanév során

Az idei tanév során tovább gondozzuk a fűszernövény kertünket. A levendulát idén is június végén szándékozunk szüretelni, majd a virágából kézműves termékeket készíteni.

Őszi Pályaorientációs napot szervezünk a Nemzeti Agrárgazdasági Kamarával október 7.-én 16 órára.

A szakmai gyakorlatokba és elméleti oktatásba is igyekszünk továbbra is bevinni a „zöld elemeket”.

Az osztálytermek zöld szigeteit tovább gondozzuk, illetve az. osztályokban termen belül is megkezdődött a szelektív hulladékgyűjtés.

Örökös ökoiskola tevékenységünket is tovább folytatjuk. Ezügyben igyekszünk még az esővíz felhasználásának korszerűsítését, a komposztáló helyünk karbantartását elvégezni. Ezeket a nyári gyakorlatok során szeretnénk kivitelezni.

A komposzt szakszerűbb kezelése végett, az őszt folyamán rostálunk és felhasználjuk a friss komposztot az iskola tankertjében.

A nyári gyakorlatok során újabb madáretetők készültek, ezeket az őszt folyamán tervezzük kihelyezni.

Több tanulmányi utat is tervezünk, ahol a különböző évfolyamok tanmenetéhez kapcsolódóan kívánjuk a programokat szervezni.

Az idei tanévben is részt kívánunk venni a fenntarthatósági témahéten, illetve szervezünk hulladékgyűjtési akciót is. Az elméleti órákon a minta tananyagokból szeretnénk majd választani.

A Zöld DÖK csapata a 2025/2026.-os tanévben is segíti a DÖK munkáját.

Az iskola honlapján az ökoiskolai aloldalunkat folyamatosan frissítjük.

A szelektív hulladékgyűjtés továbbra is sikeresen működik iskolánkban, örömmel látjuk, hogy a beérkező kilencedikes osztályok is lelkesek környezetünk óvása terén.

Osztályfőnöki órákon sor kerül a dohányzás és annak káros hatásainak feldolgozására is.

Az idei tanévben folytatjuk munkánkat a fenntarthatóság jegyében, pótoljuk elmaradásainkat, illetve tovább őrizzük a megteremtett értékeinket.

6. Programterv

Feladat	Felelős	Tev. kezdete	Tev. határidő	Erőforrások
Gólyatáborban kirándulás	DÖK tanár, új osztályfőnökök	július	augusztus utolsó hete	térkép
Munkaterv megbeszélése	ökoiskolai munkacsoport vezetője	augusztus utolsó hete	szeptember 15.	A munkacsoport tagjai
Az osztályok ellátogatnak egy Piliscsabához közeli Natura 2000 területre	szakmai oktatók, osztályfőnökök	felkészülés : augusztus utolsó hete	megvalósítás : a tanév során	irodaszerek, internet (ismertető), térképek, közlekedési költségek
Az osztálytermek és a kollégiumi személyes terek berendezése, dekorálás	kollégiumi nevelők, osztályfőnökök	szeptember közepe	szeptember utolsó hete	papír, eszközök, kellékek
Plakát készítése az Állatok világnapjára	Zöld Dök	szeptember közepe	október 4.	papír, irodaszer

Feladat	Felelős	Tev. kezdete	Tev. határidő	Erőforrások	Partnerek	Dokumentálás, disszemináció
Szelektív hulladékgyűjtők karbantartása	gyakorlatvezető k	szeptember vége	folyamatos	eszközök, kellekék, újrahasznosítható hulladékok (pl. gumikerekek)	gyakorlaton résztvevő tanulók	fotódokumentáció, elkészült hulladékgyűjtők
Szelektív hulladékgyűjtés folytatása a kollégiumban (folyosói gyűjtőedények ellenőrzése)	őkoiskolai munkacsoport vezetője, gondnok, kollégiumi nevelők	szeptember 1.	folyamatos	aktív, elkötelezett diákok	Körzeti hulladékgyűjtő cég ügyvezetője	fotók, iskolarádió, cikk a honlapon
Komposztomb kezelése	Erdészeti gyakorlat vezető	október közepe	október 30.	traktor, gázolaj	gyerekek (gyakorlatokon)	fotóalbum a tevékenységről
Adventi, karácsonyi díszek készítése természetes anyagokból	Zöld Dök, Ofők	november 1.	december 6.	kellekék, eszközök	helyi vállalkozók	dekoráció kihelyezése
ERASMUS + út Ausztriába, Dániába	nemzetközi utak koordinátora	szeptember eleje	április vége	KmASzC biztosítja	résztvevő diákok, KmASzC kapcsolattartó	fotók, élmények rögzítése naplóban

Feladat	Felelős	Tev. kezdete	Tev. határidő	Erőforrások	Partnerek	Dokumentálás, disszemináció
A könyvtárban külön „Zöld polc” működtetése a fenntartható fejlődéssel kapcsolatos kiadványokkal	könyvtáros	szeptember 1.	folyamatos	kellékek, kiadványok	Zöld DÖK	faliújságon interjú a könyvtárossal, iskolarádió, fotók
Fényképes szakmai beszámoló a dániai, útról	Kiutazó pedagógus	szeptember 04.	május közepe	fotók, prezentációs eszközök	résztevő diákok	prezentáció „más óra” keretében és a Szepesi napon, fotók az eseményről, cikk a honlapon
Rövid beszámoló az ökoiskolai tevékenységekről	ökoiskolai munkacsoport vezetője	január közepe	január vége	számítógép	munkacsoport tagok	beszámoló ismertetése a félévi tantestületi értekezleten

Feladat	Felelős	Tev. kezdete	Tev. határidő	Erőforrások	Partnerek	Dokumentálás, disszemináció
FEHOVA kiállítás látogatása	szakoktatók, osztályfőnökök	február 1.	február	közlekedési költségek	kapcsolattartó, osztályfőnökök	a kiállításon szerzett anyagok felhasználása teremdekorációhoz
Kihelyezett odúk és a faismertető táblák ellenőrzése, javítása	Városiné Pap Krisztina, Kurucz Péter	február közepe	március vége	szerszámok	gyakorlaton résztvevő tanulók	faliújságon plakát (megújult odúkról)
Komposzt kiszórása	szakmai munkaközösség vezetője	február eleje	március 15.	szerszámok	gyakorlaton résztvevő gyerekek	Fotó dokumentáció
A Zöld Dök plakátot készít a Víz világnapjára	DÖK támogató tanár	március 1.	március 22.	papír, irodaszer	Dök által bevont tanulók	plakát
Udvartakarítás, virágültetés	Osztályfőnökök	március 1.	április vége	virágok, vetőmagok	helyi vállalkozók	photók

Feladat	Felelős	Tev. kezdete	Tev. határidő	Erőforrások	Partnerek	Dokumentálás, disszemináció
Fenntarthatósági témahét	ökoiskolai munkacsoport vezetője, pedagógusok	március 1.	április vége	témával kapcsolatos feladatlapok, programtervek, http://www.fenntarthatosagi.temahet.hu	Humusz szövetség MME, Pílisi Parkerdő Zrt.	fotók, szöveges értékelés
Bekapcsolódás a városi szemétszedésbe	osztályfőnökök, szakoktatók	szeptember	április közepe	tanulók	tanulók és szülők bevonása	fotók
A Zöld Dök plakátot készít a Föld világnapjára	Dök támogató tanár	április 1.	április 22.	papír, irodaszer	Dök által bevont tanulók	plakát
A Zöld Dök plakátot készít a Madarak és fák napjára	Dök támogató tanár	május 2.	május 10.	papír, irodaszer	Dök által bevont tanulók	plakát
Rajzpályázat, fotópályázat a természeti értékekről	Dök vezetője	március 16.	május 26.	email cím, első 20 kinyomtatása, laminálása, paravánok	értékelő bizottság	kiállítás az első 20-ból a Szepesti napon

Feladat	Felelős	Tev. kezdete	Tev. határidő	Erőforrások	Partnerek	Dokumentálás, disszemináció
Év végi beszámoló a csoport munkájáról	őkoiskolai munkacsoport vezetője	június eleje	június közepe	munkacsoport tagok		beszámoló ismertetése értekezleten

Az elkészült fotókból folyamatosan kivonat kerül a honlapra.

Piliscsaba, 2025.szeptember 1.

Városiné Pap Krisztina
szakmai igazgatóhelyettes